


 Утверждаю
 Директор МБОУ СШ № 86
 М.М. Малышева
 Приказ № 01-05-003/1 от 20.01.2024 г

ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ СШ № 86
на 2024 год

№ п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1.	Организация работы по определению лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в школе. Внесение необходимых изменений в их должностные инструкции.	администрация школы	до 20.01.2024
2.	Размещение плана противодействия коррупции на 2024 год на сайте школы.	администрация школы	до 26. 01.2024
3.	Размещение информации на стендах и на школьном сайте: - устава школы с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: факты вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	администрация школы	в течение года
4.	Ознакомление под роспись работниками школы с планом противодействия коррупции.	администрация школы	до 26. 01.2024
5.	Разработка и утверждение административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, реализация которых связана с повышенным риском проявления коррупции	администрация школы	в течение года
6.	Поддержание в актуальном состоянии плана противодействия коррупции, внесение соответствующих изменений в план в связи с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	администрация школы	в течение года
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции на 2024 год на заседаниях Общего собрания трудового коллектива.	администрация школы	ежеквартально в течение 2024 года
8.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2024 год.	администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально в течение 2024 года
9.	Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждении	Администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции	в течение 2024 года
10.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях	администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции	ежеквартально в 2024 году

	своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.		
11.	Обеспечение порядка предоставления работниками, руководителем ОУ сведений о доходах, расходах обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	администрация школы	В установленные сроки
12.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в ОУ.	администрация школы	
13.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов ОУ.	администрация школы	
14.	Использование в работе при подготовке к размещению примерны форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города.	администрация школы	
15.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора.	администрация школы	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
16.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города.	администрация школы	
17.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города.	администрация школы	в течение года
18.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - размещение на официальном сайте школы информации о планируемых мероприятиях; - проведение классных часов на антикоррупционную тему; - участие в районных и городских конкурсах, акциях антикоррупционной направленности.	Классные руководители, администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции	ноябрь - декабрь 2024 года
19.	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте ОУ и в местах приема граждан и иных местах, предназначенных для посещения граждан	администрация школы	в течение года

20.	Соблюдение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	администрация школы в течение 2024 года	в течение года
	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений.	администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции	в течение года
21.	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в учреждении	администрация школы, члены комиссии по противодействию коррупции	при поступлении информации о фактах нарушения
22.	Обеспечение целевого использования поступающих в ОУ пособий, оборудования по ФГОС и учебной литературы.	администрация школы	в течение года
23.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на заседании Управляющего совета школы.	администрация школы	в течение года
24.	Осуществление контроля за своевременностью рассмотрения обращения граждан по фактам коррупции.	директор школы	в течение года
25.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс школы.	директор школы	постоянно
26.	Информирование обучающихся, родителей об их правах на получение образования, об изменениях действующего законодательства в сфере образования.	администрация школы	в течение года
27.	Соблюдение требований законодательства в период подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ.	администрация школы	май-июнь
28.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	администрация, родительский комитет школы	сентябрь
29.	Проведение классных часов «Знаешь ли ты закон?»	инспектор ОДН	в течение года
30.	Работа по методическим рекомендациям «Система воспитательной работы по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения в образовательном учреждении».	классные руководители	в течение года